



LEKSANDS  
KOMMUN

# Björkbackens särskilda boende





## Välkommen till Björkbacken

Björkbacken är ett trevligt äldreboende beläget på höjden i ett lugnt område mitt i Siljansnäs. Byggnaden ligger i souterräng vilket gör det lätt att komma ut från båda våningarna. Boendet vänder sig till dig som inte längre kan bo kvar hemma på grund av ett ökat vård- och omsorgsbehov.

### Omgivningen

Närområdet har trevliga strövområden, en mindre livsmedelsbutik, kyrka och sockenstuga. Runt boendet finns asfalterade promenadstråk som gör det lätt att ta sig runt i närområdet.

### En aktiv vardag inom och utomhus

Vi har två uteplatser under tak, en med morgonsol och en med kvällssol, här är grillkvällar uppskattade. På enheten finns ett TV-rum och matsal. Utöver det finns en stor samlingshall där vi umgås, ordnar fredagscafé och underhållning med besök av musiker.

Du bestämmer själv hur din dag ska se ut och vad du vill delta i. Aktiviteterna är av olika slag, bland annat bokcirklar, musikquiz, frågesport, bingo, modevisning med klädförsäljning, sång och dans. Kyrkans väntjänst besöker oss regelbundet och ordnar kaffestunder med olika aktiviteter. Kyrkan besöker oss varje lördag och håller andakt.

Vi gör även individuella aktiviteter tillsammans med dig, utifrån dina behov och önskemål, exempelvis en promenad eller en stund med ett korsord och fika.

I vårt gym kan du träna styrka och balans, antingen på egen hand eller med stöd av personalen. Vi har även gruppträning i form av sittgymna.

## Dagens alla måltider

Måltiderna ska vara glädjande att se fram emot. Vi serverar flera måltider under dagen, vilket gör det möjligt för dig att äta oftare och när det passar just dig. Du väljer själv om du vill äta i matsalen, restaurangen eller i lägenheten. Dina besökare får gärna köpa mat och äta tillsammans med dig i restaurangen. Maten betalas i köket med kort eller kontant.

Vi uppmärksammar helgdagar och högtider, ordnar grillkvällar och bjuder in närstående till midsommarfirande, vår- och jullunch. Vid bemerkelsedagar uppvaktar vi jämna jubilarer som får en blomma. Alla tillfällen till trevlig samvaro tas till vara.



## ~~ Vår måltidsordning ~~

### **Liten morgonfika**

För att få en bra start på dagen, serveras du morgonfika redan på sängen. Det är ett lättare mål såsom ett glas yoghurt, nyponsoppa, smoothie eller en liten smörgås med kaffe/te.

### **Frukost**

Därefter serveras en gedignare frukost vid den tiden som passar dig.

### **11-fika**

Vi dukar upp ett gott mellanmål med tre komponenter – salt, sött och frukt – där du väljer vad som smakar bäst nu, beroende på när du åt din frukost.

### **Lunch klockan 14**

Strax innan lunch erbjuds en liten aptitretare, exempelvis salta kex med ost. Därefter serveras en huvudrätt och en efterrätt.

### **Eftermiddagsfika**

Kaffe med dopp serveras när så önskas.

### **Middag klockan 17.30**

Middagen består av en lättare huvudrätt som soppa, omelett, gröt eller annan lagad mat.

### **Kvällsfika**

Att känna sig mätt inför natten ökar förutsättningen för en god sömn. Du serveras därför en senare kvällsfika vid tidpunkt som passar dina kvällsvanor bäst.

## Vi finns för din trygghet och service

**Enhetschefen** finns på plats vardagar och har det övergripande ansvaret för verksamheten.

**Undersköterskor/vårdbiträden** finns tillgängliga dygnet runt. En av dem blir din näransvarig som du och dina närstående kommer att ha mest kontakt med.

Den näransvarige:

- Ska lära känna dig (och dina närstående).
- Håller dina närstående informerade om dig, i överenskommen omfattning.
- Ombesörjer nyanskaffning av kläder, hygienartiklar, hjälpmedel och personliga saker.
- Ser till att tid bokas för klippning, fotvård, tandläkare, färdtjänst och övriga sociala kontakter.

**Sjuksköterskan** är på plats dagtid vardagar, övrig tid finns kommunens journalsjuksköterska tillgänglig.

**Arbets terapeuter och fysioterapeuter** finns tillgängliga vardagar utifrån dina behov.

**Läkaren** från vårdcentralen besöker oss varje vecka. Prata med vår sjuksköterska om du önskar träffa läkaren. Du kan även ha kvar din tidigare läkare, men då behöver du besöka hen på vårdcentralen eller lasarettet.

**Tandvården** besöker oss varje år.

**Hårvård och Fotvård** kan vi ombesörja i huset via externa företagare.

## Din säkerhet

Vi har tystnadsplikt vilket innebär att vi inte får berätta för utomstående om dig och dina förhållanden här. Vi får enligt lag inte heller ta emot pengar eller gåvor av dig och dina närstående.

## Planering för din vård och omsorg

Vi arbetar med ett hälsofrämjande synsätt vilket innebär att stärka välbefinnandet genom stöd och hjälp, att i möjligaste mån klara sig själv i det dagliga livet. Inom två veckor efter inflyttning, upprättar din näransvarig en genomförandeplan tillsammans med dig, för att kunna anpassa stödet och insatserna efter dina önskemål och behov.

Vi ser gärna att du även skriver en levnadsberättelse, där vi kan se vad som har format ditt liv och vilken sysselsättning som är viktig för dig idag. Utifrån den och genomförandeplanen, två viktiga underlag i vårt arbete, ser vi till att du får en så individanpassad och meningsfull dag som möjligt. Om du vill, får dina närstående gärna vara delaktiga i planeringen och vardagsbestyren.

Inom kort får du också träffa enhetschefen, sjuksköterskan och fysioterapeuten eller arbetsterapeuten, som är med och planerar för dina omvårdnadsbehov. Du erbjuds därefter två gånger per år ett uppföljningsmöte med berörda personer. Genom vårt förebyggande arbetssätt med regelbunden uppföljning, kan vården och omsorgen anpassas med nya insatser efter dina förändrade behov.



## Praktiskt att tänka på vid inflyttningen

- ❑ **Lägenheten** är 26-33 kvm och består av ett rum med trinett och ett rymligt badrum. I lägenheten finns säng, sängbord och fasta takarmaturer, i övrigt inreder du med egna möbler och saker som du trivs med. Sänglinne och handdukar står vi för. Ett låsbart förråd tillhör lägenheten.
- ❑ **Lägenhetsnyckeln** utkvitteras hos assistenten. Besökare är välkomna när som helst.
- ❑ **TV, telefon och internet.** Lägenheten har fiber vilket ger digitala lösningar för data, TV och telefoni. Flytt av olika abonnemang sker av dig.
- ❑ Tänk på att ordna med **hemförsäkring** för ditt nya boende.
- ❑ **Privata medel och värdesaker** ansvarar du för själv.
- ❑ **Ta med mediciner, recept och hygienartiklar** som tandborste, tandkräm, tvål, schampo, rakapparat, kam, nagelsax, örontermometer.
- ❑ **Ta med dina hjälpmedel** såsom rullstol, rollator, duschstol, digital kalender, duschstol, stöd- och vändhandtag i säng.
- ❑ **Dina kläder och textilier** ska vara märkta med namn och tåla att tvättas i 60°. Kemtvätt ombesörjs av dig eller med hjälp av dina närstående.
- ❑ **Ta med ditt färdtjänstkort** som kan behövas då du vill besöka vänner och bekanta.



## Ditt nya boende

Du har ett eget hyreskontrakt på lägenheten. Ordna med adressändring i god tid. Gå igenom prenumerationer och annat som du behöver eftersända. Om du vill ha posten skickad till Björkbacken, adresseras den enligt följande exempel:

*Jan Jansson  
Björkbacken, enhet Eken  
Husåkersgattu 20  
793 60 Siljansnäs*



Posten delas dagligen till varje lägenhet. Avgående post kan du lägga på gula postlådan vid entrén.

### **Om du är bortrest/ute på ärenden**

Om du planerar att vara borta en dag eller göra ärenden utanför boendet, vill vi gärna att du informerar oss om dina planer och om vi ska avbeställa maten.

### **Städning**

Lokalvårdaren städar golvet och ditt badrum en gång i veckan. Dammtorkningen ansvarar du själv för eller planerar den tillsammans med din näransvarig.

### **Utflyttning och flyttstädning**

Vid utflyttning ska lägenheten och tillhörande förråd tömmas snarast. Flyttstädningen ordnas av dig eller de närstående. Hyra betalas tills lägenheten är tömd och städad.

### **Avgift**

Du betalar en avgift enligt beslut som grundar sig på inlämnad inkomstuppgift. I avgiften ingår inte läkarbesök, tandläkarbesök, besök hos optiker, mediciner eller resor till och från läkare. Vid frågor gällande avgifter kontakta kommunens avgiftshandläggare på:  
Telefon 0247-801 77

## Har du synpunkter?

Berätta för oss vad du tycker om hjälpen du får här, gärna muntligen eller via vårt formulär för synpunkter och förbättringar som hänger på enhetens anslagstavla. Formuläret ”Tyck till” finns även på kommunens hemsida och kan skickas in direkt via hemsidan eller per post.

## Kontaktuppgifter

Din näransvarige är: .....

Enhetschef	0247-805 77
Administrativ assistent	0247-805 75
Enheterna Eken och Almen	0247-803 94
Enheterna Björken och Natten	0247-803 95
Sjuksköterska	0247-805 80
Arbetsterapeut och fysioterapeut	0247-806 77







LEKSANDS  
KOMMUN

**Adress**

Björkbacken  
Husåkersgattu 20  
793 60 Siljansnäs

**Kommunens kontaktuppgifter**

E-post: [kundtjanst@leksand.se](mailto:kundtjanst@leksand.se)  
Telefon: 0247-800 00  
[www.leksand.se](http://www.leksand.se)