



# LEKSANDS KOMMUN

## **Grundskolan**

*Nyckeln till lärande*

*- bästa möjliga möte skapar  
trygghet, gemenskap och kunskap*

Datum 230831

## **Siljansnäs skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 23/24**

### **Vision**

- Siljansnäs skola och fritidshem är en plats där var och en känner trygghet och är accepterad för den man är. Vi visar omtanke och alla hjälper alla att lyckas. Ingen ska behöva höra något nedlåtande om sig själv eller på annat sätt utsättas för kränkning.
- Alla skolans elever, föräldrar och personal ska medverka till att förebygga, upptäcka och stoppa diskrimineringar och kränkningar.
- Skolan ska vara en lugn och harmonisk plats där alla som vistas känner trygghet.
- Alla på skolan ska bidra till ett arbetsklimat som präglas av respekt, jämställdhet, omtanke, hjälpsamhet och vänlighet.

### **Verksamheten**

Siljansnäs skola består av följande verksamheter:

- Grundskola åk F-6
- Fritidshem

Det går 116 elever på skolan

### **Ansvarsfördelning**

Rektor är ytterst ansvarig för att alla former av diskrimineringar och kränkningar förebyggs och åtgärdas samt att likabehandling främjas. Rektor ansvarar för att kränkningar anmäls till huvudman.

Alla på skolan ansvarar för att diskrimineringar och kränkningar inte förekommer genom förebyggande arbete. Lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling ansvarar för att anmäla detta till skolkuratoren/rektorn via Drafit.

Trygghetsteam/elevhälsa ansvarar för att ett aktivt förebyggande arbete bedrivs mot trakasserier och kränkningar mellan elever på skolan.

## **Främjande och förebyggande insatser**

Målet med de främjande och förebyggande insatserna är att främja likabehandling och att minska risk för att någon blir utsatt för kränkande behandling.

På Siljansnäs skola och fritidshem arbetar vi med att tydliggöra vilka förväntningar vi har på eleverna i skolarbetet. En ambition i det förebyggande arbetet är att alla elever ska ha någon form av relation till varandra för att tillit och förtroende ska växa.

Medvetna vuxna finns i elevernas närhet så att eleverna kan handledas till bra samtal och positivt kamratskap.

Vi uppmärksammar goda relationer och kamratskap.

Aktivt arbete för att stärka gemenskapen i klasserna och på hela skolan.

Återkommande vänskapsaktiviteter mellan klasserna.

Gruppsamtal kring etik på internet.

Värdegrundsarbete.

## **Så här kartlägger vi risker för kränkande behandling:**

Samtal med eleverna om vad trakasserier och kränkningar är och innebär i klass- och elevråd.

Skolsköterskan genomför hälsosamtal i förskoleklass, åk 2 samt åk 4

Skolkurator genomför förebyggande värdegrundsarbete.

Uppföljning av elevers trygghet och trivsel genom skolenkät under höstterminen och kommunenkät under vårterminen samt genom obligatorisk fråga vid utvecklingssamtal.

Vi följer upp och analyserar dokumentation från kränkingsanmälningar.

## **Följande trivselregler gäller alla på skolan:**

Vi vill att vår skola är en plats där alla är trygga och trivs, känner arbetsglädje och utvecklas.

Vi respekterar och bryr oss om varandra.

Vi uttrycker oss alltid trevligt och vårdat.

Vi följer det som de vuxna har planerat.

Vi är rädda om vår skola och hjälper till att bevara den fina miljön.

Vi låter bli att slåss eller säga kränkande saker till någon.

## **Vuxna närvarar:**

Vid väntan på bussen

Vid måltider

På raster

## **Utvärdering och analys av förra årets plan:**

Uppföljningen av förra årets plan visar att:

Det främjande och förebyggande arbetet fungerar väl. Elevenkäternas resultat har påvisat goda resultat de senaste 4 åren. Studiepedagogen på mellanstadiet har genomfört insatser för att främja elevernas psykosociala relationer och känner alla elever bra. Skolkurator har arbetat med förebyggande värdegrundsarbete i alla årskurser under året.

Antalet anmälningar i Draftit har ökat och lärare och mentor känner sig mer trygga med att använda systemet. Det finns ett fortsatt behov av information om Draftit och hur en kränkingsanmälan samt utredning går till samt syftet med dessa.

På skolgården vistas många elever samtidigt och konflikter kan uppstå i olika matcher och aktiviteter. På rasterna har flera olika aktiviteter ordnats för eleverna under läsåret. Det finns material och utrustning som placeras ut på den stora skolgården och sexorna har lett gemensamma lekar för sina yngre skolkamrater.

Vi ser att det främjande och förebyggande arbetet fungerar väl men ser att det ytterligare kan utvecklas för att främja relationer mellan yngre och äldre elever genom fadderskap och temadagar mellan klasserna på mellanstadiet och lågstadiet.

Skolsköterska och kurator samt pedagoger arbetar efter ett gemensamt årshjul. Skolsköterska och skolkurator samarbetar, träffar elever och klasser och samtalar kring aktuella teman.

## **Trygghetsteam och trygghetsambassadörer**

Alla vuxna på skolan är ansvariga för att främja trygghet och förebygga risk för kränkningar. Skolkurator ansvarar för att leda Trygghetsteam som tillsammans med trygghetsambassadörerna Christina Ekblom Danielsson samt Mia Borg har kontinuerliga trygghetsteamträffar. Eventuellt kommer ytterligare en ambassadör tillfrågas och delta i teamet som är under uppbyggnad. Trygghetsteamet finns till hands för att stödja kollegor i trygghetsarbetet om behov finns.

## **Vart vänder jag mig vid kränkningar och diskriminering?**

Blir du utsatt för kränkning eller diskriminering, eller om du känner till någon annan som blir det, så är skolan skyldig att utreda. Anmäl därför så snart som möjligt!

I första hand anmäler du till din mentor/klasslärare. Du kan göra en anmälan till annan lärare eller annan vuxen på skola/fritids också, till exempel till kurator, skolsköterska eller rektor.

Vill du vara anonym så kan du skriva ner det du känner till lärare, rektor eller elevhälsa.

## **Arbetsgång vid incidenter**

### **Elevs kränkning av elev**

All form av kränkande behandling stoppas genom att:

Alla på skolan ansvarar för att reagera, gripa in och rapportera kränkande behandling samt diskriminering. När lärare, mentor, arbetslag och övrig personal får kännedom om kränkande behandling eller diskriminering så anmäler de detta i Draftit. Vikarier tar hjälp av ordinarie personal.

1. Händelsen/kränkningen dokumenteras och anmäls digitalt genom Draftit:

<https://inloggad.draftit.se/public/kb-process-anmalan/?invitation=EKFqZp8PLCG8gBhqiE4w%2fTH3Iz0H9z6w0mqTmTROCK8sT4n0Rx70dQ%3d%3d>

(länk till blankett finns även på skolans team under mapp "plan mot kränkande behandling"). Anmälningen rapporteras då automatiskt till skolhuvudman och rektor.

I anmälningsarbetet ingår att:

Samtala med berörda elever, de berörda får ge sin version av händelsen. Målet med samtalen är att komma fram till hur kränkningar ska upphöra. Exempel på frågor vid elevsamtal: Vad har hänt? Hur ofta? Hur länge? Var? Vilka är de inblandade?

- Lyssna och dokumentera vad som hänt.
- Berörda vårdnadshavare kontaktas och informeras i alla ärenden.
- Tidsspann för varje utredning och dess åtgärder varierar mellan olika ärenden.
- Innan varje ärende avslutas ska berörda vara delaktiga i att ärendet avslutas.

2. Händelsen utreds (kan ske i samband med steg 1): I utredningsarbetet ingår att;

Samtala vidare med elever och berörd personal. Målet med utredningen är att komma fram till hur kränkningar kan upphöra samt att händelsen är utredd och den utsatta upplever att händelsen är löst.

Visar det sig att fallet är mer komplicerat utreds händelsen vidare av representant från elevhälsa och adekvata åtgärder planeras och genomförs. Skolkurator eller rektor utser vem som utreder.

3. Åtgärder följs upp

Uppföljningssamtal görs inom en vecka samt ytterligare en gång vid behov och resultatet meddelas rektor.

4. Ärendet avslutas eller utreds vidare via EHT

Åtgärder av olika slag, som till exempel byte av grupp och skriftlig varning, kan komma i fråga.

**Vid varje enskilt fall övervägs anmälan till Socialtjänsten, samt polisanmälan.**

## **Dokumentation**

All personal är skyldig att dokumentera händelser de fått kännedom om på Drafit

### **Elev kränks av personal**

Personals kränkning av elev anmäls till skolledning som utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentationen förvaras hos skolledning. Skolledningen träffar berörd personal regelbundet under en tid och samtalar om situationen. Parallellt har skolledning uppföljningssamtal med berörd elev och eventuellt elevens föräldrar. Om rektor önskar ha gemensamt samtal med bägge parter, kan detta bara ske om så accepteras av alla. Vid behov deltar även kurator som elevstöd. Om åtgärderna inte är tillräckliga för att uppnå förlikning tas kontakt med rektors chef.

### **Kartläggning och nulägesanalys**

Kartläggning sker genom elevenkäter som görs varje läsår. Dessa utvärderas tillsammans med elever och personal. Analys/översikt av tidigare dokumenterade ärenden i Drafit sker.

EHT träffas varannan vecka.

Trygghetsteamet är under förändring och målet är att teamet kommer att ha kontinuerliga träffar framöver.

## Mål och åtgärder läsåret 2023-2024

Ett övergripande mål är att ingen på Siljansnäs skola ska bli diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.

| Mål  | Åtgärder  | Ansvar   | Uppföljning |
|--|---|--|-------------|
| Bibehållen eller ökad upplevd trygghet jämfört med läsåret 2022-2023 | Rastaktiviteter som genomförs 1 gång/vecka under förmiddagsraster som organiseras av rastvärdar och genomförs delvis av elever på mellanstadiet.<br><br>Gruppsamtal på mellanstadiet kring etik på nätet samt friskfaktorer för hälsa med stöd av böckerna "Värsta bästa nätet" (Maria Dufva) och "Hjärnstark junior" (Anders Hansen)<br><br>Värdegrundsarbete med årskurs F-3 samt 4-6. Utformning beroende på årkurs. | Rastvärdar samt studiepedagog mellanstadiet<br><br>Studiepedagog, mellanstadiet<br><br>Skolkurator | Juni 2024   |
| Utveckla det främjande och förebyggande arbetet                      | Fler samtal med eleverna om hur man är en bra kompis och hur man beter sig mot varandra (även samarbeta mellan klasser med detta).<br><br>Fadderverksamhet planeras och genomförs mellan klasser på hela skolan.<br><br>Skolövergripande temadagar: Ämnesdag på hösten. Läsdag på vårterminen och där kommer den internationella bokdagen in.   | All personal<br><br>Rektor och personal.<br><br>Rektor och personal.                               | Juni 2024   |

## **Information om Siljansnäs skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling**

### **I början av varje läsår:**

- All personal informeras av rektor om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Information till föräldrar om planen sker vid ett föräldramöte.
- Mentor har genomgång och diskussion av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling med eleverna i samband med skolstarten.
- Tillfälle för synpunkter för revidering av planen från vårdnadshavare och elev ges vid dessa informationstillfällen.

## **Elevhälsan/trygghetsteam på Siljansnäs skola läsåret 23/24**

Skolsköterska

Britt Gidlöf

Kurator

Madeleine Karlsson

Studiepedagog mellanstadiet

Mia Borg

Fritidspedagog

Christina Ekblom Danielsson

## Bilaga

### Aktuella bestämmelser

**Skollagen (2010:800)** syftar till att motverka kränkande behandling av barn och elever.

**Diskrimineringslagen (2008:567)** syftar till att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

### Diskriminering, centrala begrepp

I Sverige är det förbjudet att diskriminera andra. Enligt lagen menar man följande med diskriminering:

1. **direkt diskriminering:** att någon behandlas sämre än någon annan på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
2. **indirekt diskriminering:** att alla behandlas lika utan att man tar hänsyn till att man har olika behov. Det kan framstå som neutralt men kan komma att missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder.
3. **bristande tillgänglighet:** att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att man inte har gjort så att personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning
4. **trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridandeidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
5. **sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.
6. **instruktioner att diskriminera:** order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt, som avses i punkterna 1–5 ovan och som lämnas åt någon som står i lydnds- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen och som åtar sig att diskriminera.

## **Kränkande behandling**

**Kränkande behandling:** Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## **Likabehandling**

### **Likabehandling:**

Med begreppet likabehandling menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon av diskrimineringsgrunder





